

Le *PrintLab* est un atelier de recherche et de fabrication d’objets imprimés (poster, zines, dessin numérique, etc.). Il accueille des machines d’impression, de dessin et de façonnage.

Le *PrintLab* est l’un des espaces pédagogiques transversaux de l’erg où vous pourrez questionner les modes de production de vos travaux d’impressions et les réaliser. Vous serez, pour cela accompagné·e d’un·e enseignant·e ou d’un·e étudiant·e formé·e et employé·e à l’utilisation des outils mis à votre disposition.

Les personnes responsables du *PrintLab*, enseignant·es comme étudiant·e·s, sont présentes donc pour vous aider à réfléchir et à produire vos différents projets. N’hésitez pas à leur poser toutes questions qui pourraient intervenir lors de votre travail.

Tout accès au *PrintLab* se fait en présence d’un·e personne responsable. En dehors de ces horaires, le local n’est pas accessible.

Si vous avez des questions sur les coûts de votre projet, n’hésitez pas à passer nous voir pendant nos horaires d’ouverture.
Pour toutes questions relatives à la réalisation d’un projet, vous pouvez écrire à print@erg.be en indiquant :

- nom, orientation, ap
- si tu es déjà venu·e imprimer au printlab ou non,
- le type de machine que tu aimerais utiliser,
- le nombre de feuilles de ton exemplaire
- nombre d’exemplaires,

Le *PrintLab* est accessible à toutes.

Étudiant·e

Vous réservez le temps d’utilisation de la, des machines souhaitées, selon les horaires d’ouverture du *PrintLab*, via ce lien : <https://erg.school/outils/printlab/>

N’oubliez pas de bien anticiper votre demande de réservation, aucune demande ne sera acceptée en dehors du cadre de réservation.

Équipe pédagogique et admin

Le *Printlab* est également accessible aux enseignant·es et à l’équipe admin. de l’erg. Si vous souhaitez former vos étudiant·es à l’usage des machines, un horaire de formation spécifique sera planifié avec Nicolas Storck, responsable pédagogique de l’espace. Toute demande relative à ces formations sera signifiée, au minimum, une semaine à l’avance. Aussi, si vous souhaitez engager un projet d’impression dans le cadre de votre cours, une demande de devis devra être envoyée à Nicolas Storck au minimum 15 jours avant la date d’usage du *PrintLab*. L’économie du *PrintLab* fonctionne, dans ce contexte, sur un tarif identique à son usage quotidien.

Règlement
Le printlab est accessible à toutes personne ayant réservé un créneau horaire sur l’agenda partagé en ligne.

Savoir-Être
L’entraide entre usager·ères est également essentielle.
Prenez-soin les un·es des autres et des outils/machines que vous utilisez !
Il est important de respecter les personnes référent·es qui sont, elles, garant·es du cadre pour que cet espace fonctionne de façon sereine pour l’ensemble de l’école.
Tout manquement aux consignes pourra être sanctionné par une interdiction;

Rangements, Déchets Et Tri
Le rangement est indispensable à un usage collectif du local. Après utilisation, il est donc indispensable de ranger, et de nettoyer si nécessaire, le local.
Tous les déchets doivent être évacués après le travail effectué.
Les déchets doivent être triés dans les emplacements prévus à cet effet.

Auto Financement
L’erg a effectué un premier investissement pour les machines et les consommables du printlab. Son économie sur le long terme est construite sur un principe d’autofinancement. La production de chaque projet est financée au prix minimum des matières premières pris en charge par les porteuses de chaque projet. Les montants récoltés permettent l’entretien des machines et le rachat des consommables nécessaires à l’ensemble de l’erg.

Matériel
Le *PrintLab* dispose de plusieurs machines et outils que les étudiant·es peuvent utiliser pour réaliser leurs productions :

- a/Imprimantes :
- 2 Copieurs Riso.
 - 2 Imprimantes Laser N&B.
 - 1 ComCOLOR.
 - 1 Imprimante Jet d’Encre.
 - 1 Plotter de Dessin.

- b/Matériel de Façonnage :
- 1 Découpeuse.
 - 1 Grand Massicot Manuel.
 - 1 Relieuse à Spirale.
 - 2 Tapis de découpe.
 - 1 Presse à Piston.
 - 1 Presse Manuelle.
 - 2 Grandes Lattes ~50cm.

Cependant l’étudiant·e se doit de ramener quelques outils qui pourrait lui permettre de profiter au mieux du *PrintLAB* durant ses sessions d’impression et/ou de façonnage :

- c/Matériel des élèves :
- 1 Clef U.S.B (Formatage FAT32).
 - Ton Matériel Basique :
 - Crayon
 - Gomme
 - Latte
 - Etc.

- Ton matériel spécifique :
- Colle/Pinceau
- Fil/Aiguille
- Feutres
- Etc.

- Papier si nécessaire :
- Note le Grammage
- Format spécifique

- Petite Monnaie ou paiement par QRcode
- Ton attention et ta courtoisie ! :)

Si tu ne connais pas le fonctionnement de certaines machines ou que tu as un doute sur faisabilité de ton projet, n’hésite pas à poser tes questions aux personnes responsables présentes. On est là pour vous aider ! :)

Outils en ligne
<https://gitlab.com/repliquant/printlab/tree/master>

Séraphine, étudiante M2 narration
Llona, étudiante M2 media
Prudence, étudiante M2 media
Nicolas Storck, enseignant responsable

Prix & Procédure simplifiée pour l'impression au *PrintLab*

Duplicopieurs

I *RISO SF9350.* *bleu-turquoise-violet-orange-gris-noir*

Création de master: 2 euros + 8 cent par impression
(papier non compris)

- Relever les compteurs
- Tableau de bord
 - Fonctions
 - Affichage Compteur.

Imprimer au préalable votre fichier en n&b sur laser format A3, puis scanner le document sur la riso pour créer le master.

- ou directement via clef USB
- Choisir l'option créer un Master.
 - Installer le papier (ajuster les bacs en fonction).
 - Cliquer sur «Imprimer».

II *RISO RZ370EP* *jaune-vert-rouge-rose fluo* *orange fluo-bleu federal-noir*

Création de master: 2 euros + 8 cent par impression
(papier non compris)

Relever les compteurs
Ouvrir la porte avant de la machine.

- Allumer l'ordinateur et ouvrir son fichier pdf.
- Dans Acrobat > Fichier > Imprimer.
- Choisir le pilot de la RisoRZ370EP
- Régler ses préférences et options d'impressions.
- Installer le papier (ajuster les bacs en fonction).
- Cliquer sur «Imprimer».

Jet d'encre

ComCOLOR - GL7430. *CMJN+gris*

A4 mono (noir-cyan-magenta): 3 cents
A4 couleur: 4 cents

A3 mono: 4 cents
A3 couleur 8 cents

- Relever les compteurs avant/après (touches (I23)/F1)
- Avoir fichiers en pdf. Si une seule page d'un ensemble à imprimer, celle-ci doit être dans un fichier pdf séparé (par exemple pour faire un test de couleur sans devoir imprimer tout le fichier = moins de gâchis et moins coûteux).
 - Insérer la clef U.S.B dans la machine.
 - Mettre son papier dans le bac (Bac extérieur = Bac Standard)
 - Cliquer sur le logo USB.
 - Choisir son fichier
 - Cliquer sur «Paramètre d'impression».
 - Effectuer les réglages nécessaire.
 - Imprimer en appuyant sur le gros bouton Bleu.
- FIN : Relever à nouveau les compteurs.

EPSON EcoTank L1800 *CMJN*

- Pas de compteur a relever.
- Allumer l'ordinateur et ouvrir son fichier pdf.
 - Dans Acrobat > Fichier > Imprimer.
 - Choisir le pilot de l'EPSON EcoTank L1800.
 - Régler ses préférences et options d'impressions.
 - Installer le papier.
 - Cliquer sur «Imprimer».

Laser

RICOH MP 2554 *N&B*

- Pas de compteur à relever.
- Avoir ses fichier .pdf sur clé U.S.B
 - Brancher la clé U.S.B sur la machine.
 - Choisir Impression sur le panneaux d'accueil.
 - Cliquer sur «Periph. Stock.».
 - Cliquer sur U.S.B.
 - Choisir son fichier à imprimer.
 - Régler ses réglages sur «Param. Impr.».
 - Imprimer.

/!\ Tout changement de format et de type de papier nécessite des réglages sur le tableau de bord./!\

/!\ Papier épais : placer le A4 sur le bord long du Bypass /!\